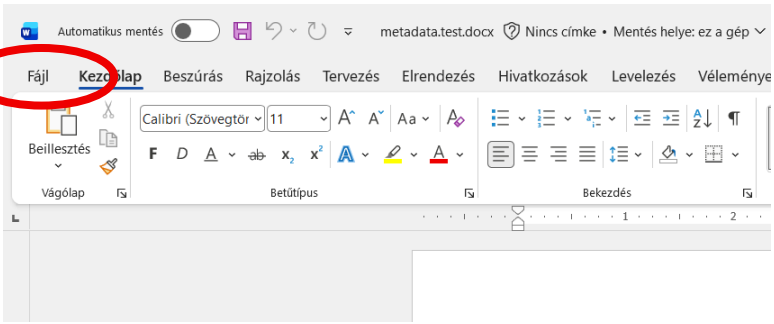
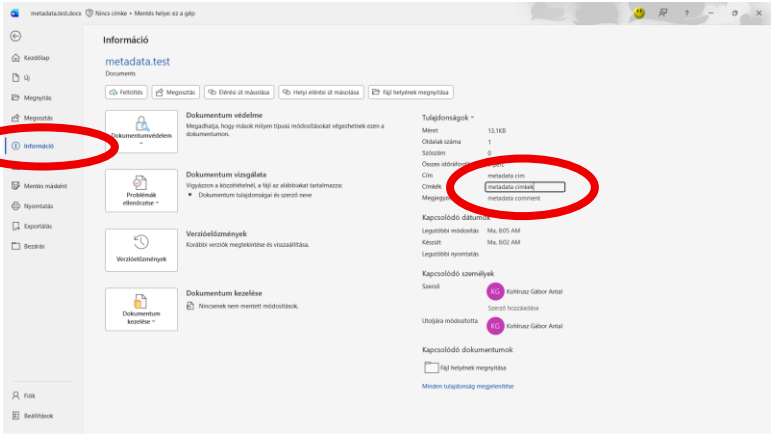
Word dokumentum metaadat beállítás

MS 365 Word (Windows) által kezelhető metaadat beállítása: Fájl menü > Információ > Tulajdonságok (jobb oldal) > Cím (végleges dolgozatcím), Címkék (10–20 kulcsszó, vesszővel elválasztva)



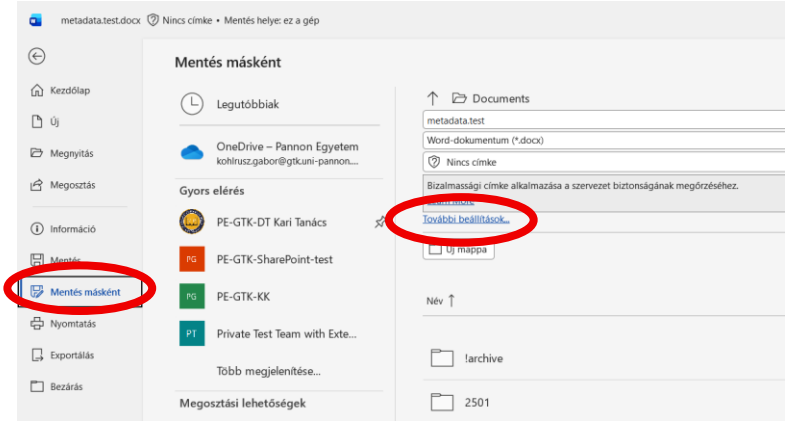
1. ábra



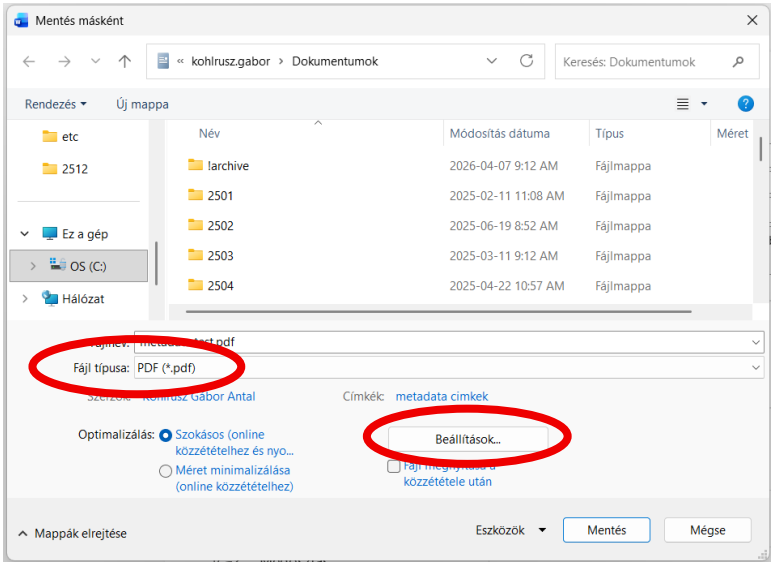
2. ábra

Mentés PDF/A formátumba

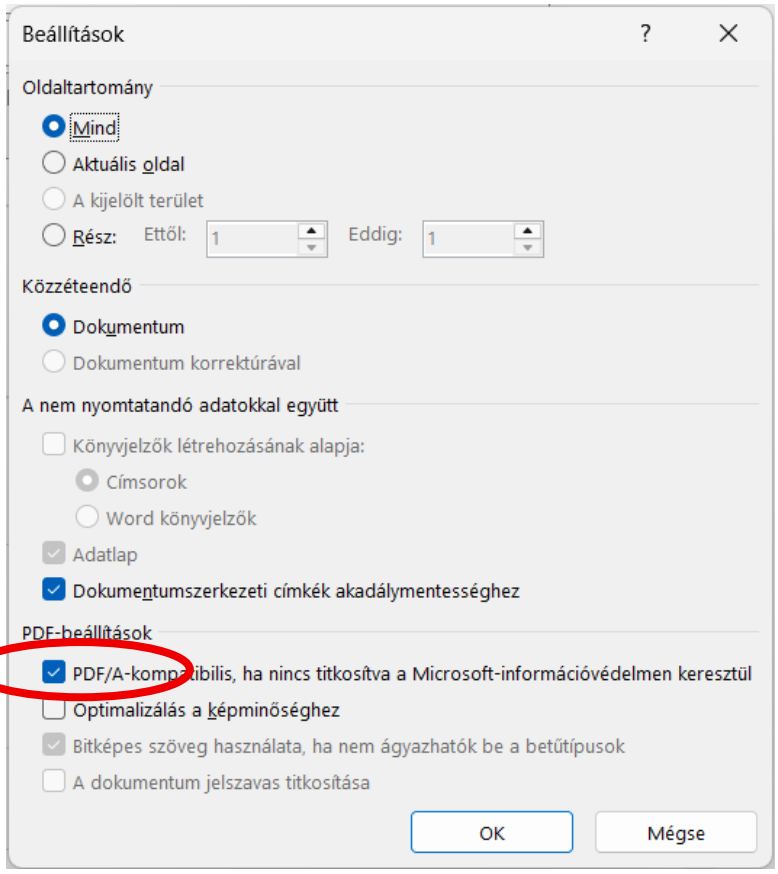
PDF/A dokumentum mentése: Fájl > Mentés másként > További beállítások > Fájl típusa > PDF (*.pdf) > Beállítások > PDF-beállítások > PDF/A-kompatibilitás… > OK > Mentés



3. ábra


Mentés másként
kohlrusz.gabor › Dokumentumok
Keresés: Dokumentumok
Rendezés
Új mappa
etc
2512
Ez a gép
OS (C:)
Hálózat
Név
Módosítás dátuma
Típus
Méret
!archive
2026-04-07 9:12 AM
Fájlmappa
2501
2025-02-11 11:08 AM
Fájlmappa
2502
2025-06-19 8:52 AM
Fájlmappa
2503
2025-03-11 9:12 AM
Fájlmappa
2504
2025-04-22 10:57 AM
Fájlmappa
Fájl típusa: PDF (*.pdf)
Címkék: metadata cimkek
Optimalizálás:
Szokásos (online közzétételhez és nyo...
Méret minimalizálása (online közzétételhez)
Beállítások...
közzététele után
Mappák elrejtése
Eszközök
Mentés
Mégse

4. ábra


Beállítások
Oldaltartomány
Mind
Aktuális oldal
A kijelölt terület
Rész:
Ettől:
1
Eddig:
1
Közzéteendő
Dokumentum
Dokumentum korrektúrával
A nem nyomtatandó adatokkal együtt
Könyvjelzők létrehozásának alapja:
Címsorok
Word könyvjelzők
Adatlap
Dokumentumszerkezeti címkék akadálymentességhez
PDF-beállítások
PDF/A-kompatibilis, ha nincs titkosítva a Microsoft-információvédelmen keresztül
Optimalizálás a képminőséghez
Bitképes szöveg használata, ha nem ágyazhatók be a betűtípusok
A dokumentum jelszavas titkosítása
OK
Mégse

5. ábra

A leadott PDF-ben az alábbi 11 metaadat mezőnek helyesen kitöltve kell szerepelnie

NAME	VALUE
Author	A saját teljes neved
Title	A dolgozat végleges címe
Subject	Az absztrakt (200–500 szó)
Keywords	10–20 kulcsszó, vesszővel elválasztva
Language	hu-HU vagy en-US
Department	A szakod neve
Degree	BSc, MSc vagy Foksz
Type	Thesis
Supervisor	A témavezetőd neve
Consultant	A konzulensed neve (ha van)
SubmissionDate	Leadás dátuma: YYYY-MM-DD

Metaadat beállítások PDF dokumentumban

https://www.sejda.com/edit-pdf-metadata, felhasználói fiók regisztrálása nélkül használható.

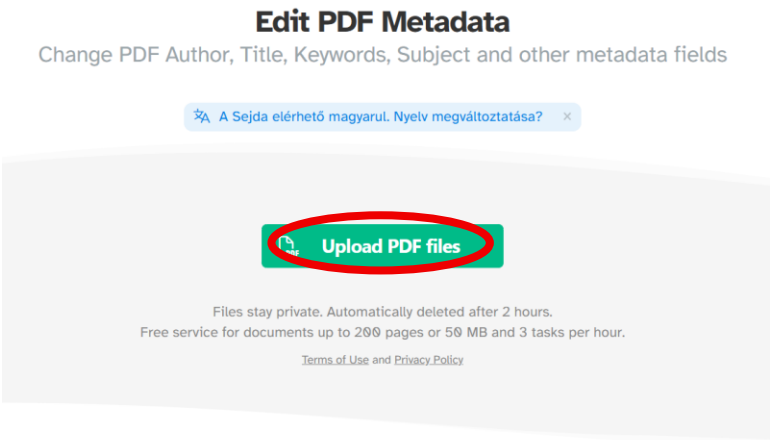
Upload PDF files > Change metadata

A dokumentum feltöltése után hiányzó metadata mezők (fenti táblázat szerint) a következő módon adhatóak hozzá és állíthatóak az értékeik:

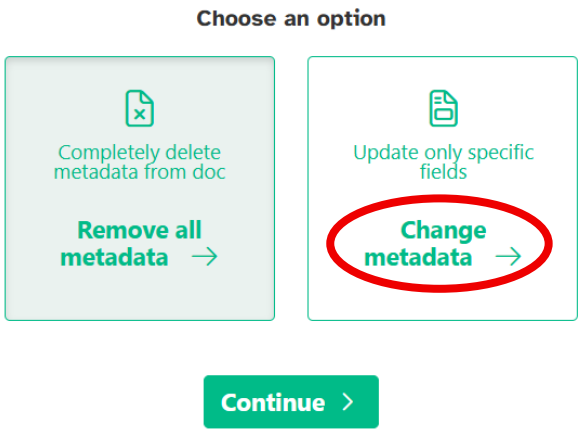
Add new field > Name > Value

Szükséges mezők beállítása után a frissített dokumentum mentése:

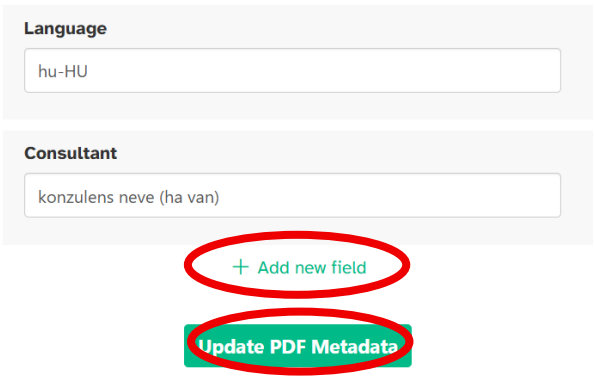
Update PDF Metadata > Download



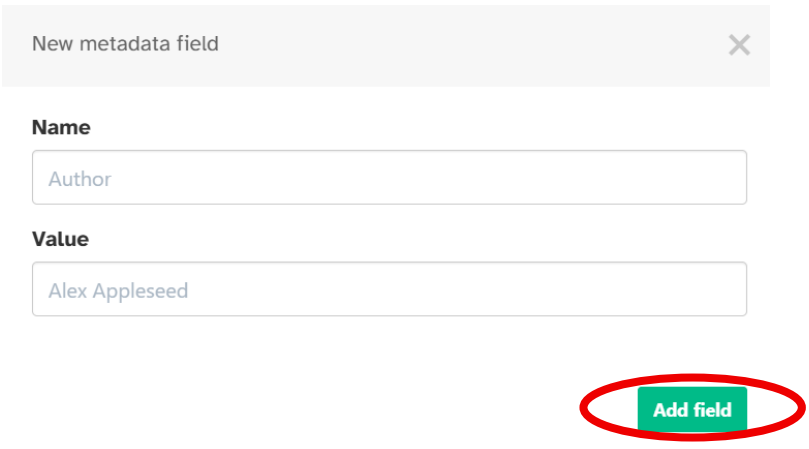
6. ábra



7. ábra



8. ábra



9. ábra