

**Gazdaságinformatikus felsőoktatási szakképzés**  
**Business Information Technologist Assistant**  
**Nappali és levelező tagozat tanterve**

Elfogadta a MIK Kari Tanácsa a 2022. május 3-i ülésén

**Érvényes**

A tanulmányaikat a 2021/22-es tanév 1. félévében vagy azt követően megkezdett hallgatókra a 2022/23-es tanévtől, azonnali hatállyal

Dr. Heckl István  
szakfelelős

Dr. Süle Zoltán  
dékán

# **Gazdaságinformatikus felsőfokú szakképzés Business Information Technologist Assistant Zalaegerszeg**

## **Szakfelelős / Head of Program:**

Dr. Heckl István egyetemi docens  
Elérhetőség: I. épület, 918. sz. szoba  
Tel.: (88) 624-708

## **Végzettségi szint / Level of Study:**

felsőoktatási szakképzés / ISCED 5.5

## **Szakképzettség / Qualification:**

felsőfokú gazdaságinformatikus-asszisztens  
Business Information Technologist Assistant

## **A képzés célja / Aim of Study:**

A képzés célja felsőfokú gazdaságinformatikus szakemberek képzése, akik képesek a gazdálkodás, illetve egyéb alrendszerek tevékenységrendszer, informatikai támogatásának területén felelősségteljesen részfeladatokat megoldani, együttműködni, valamint a létrehozott információs rendszerek teljes életciklusát gazdálkodási szempontú szolgáltató és elemző munkával támogatni. Ismerik a választott szakterület specifikus alkalmazási igényeit és lehetőségeit, tudnak csapatban dolgozni, kommunikálni, folyamatosan fejlesztik szakmai ismereteiket.

## **A felsőoktatási szakképzettséggel legjellemzőbben betölthető FEOR szerinti munkakör(ök):**

2151 Adatbázis-tervező- és üzemeltető  
2152 Rendszergazda  
2153 Számítógép-hálózati elemző, üzemeltető  
2159 Egyéb adatbázis- és hálózati elemző, üzemeltető  
3141 Informatikai és kommunikációs rendszereket kezelő technikus  
3142 Informatikai és kommunikációs rendszerek felhasználóit támogató technikus  
3143 Számítógéphálózat- és rendszertechnikus

## **A képzés szerkezete, tartalma / Structure of Program:**

### *A képzési idő/Duration of Study:*

A modelltanterv szerint 4 félév.

### *A megszerzendő kreditek száma/Number of credits to be achieved:*

120

## **A képzés moduljai / Training modules:**

### *A felsőoktatási szakképzések közös kompetencia modulja (12 kredit)*

Szakmai és pénzügyi információ feldolgozási alapismeretek (4), Munkaerő-piaci ismeretek (2), Angol nyelv I. (4), Üzleti kommunikáció (2)

### *A képzési terület szerinti közös modul (20 kredit)*

Bevezetés a matematikába I. (3), A számítástechnika alapjai (2), Adatbáziskezelő rendszerek I. (5), Programozás alapjai (5), Programozás I. (5)

### *Szakképzési modul (88 kredit)*

Makroökonómia (5), Bevezetés a matematikába II. (2), Számítógépes termelésirányítás (3), Programozás II. (7), Vállalati gazdaságtan (5), Számvitel (5), Operációs rendszerek (5), Számítógép hálózatok I. (5), Projekt labor és tesztelés (4), Szoftvertechnológia (5), Pénzügytan (makrogazdasági pénzügyek (3), Vállalkozói ismeretek (5), Angol nyelv II. (4)

Szakmai gyakorlat (30 kredit)

Záródolgozat (0 kredit)

**A képzés formái / Form of Study:**

nappali tagozat  
full-time  
levelező tagozat  
part-time

**Elsajátítandó szakmai kompetenciák / Professional competencies to be acquired:**

A gazdaságinformatikus-asszisztens

**a) tudása**

- T1: Az angol nyelvtudása eléri a szakmai feladatokhoz elvégzéséhez, és a folyamatos szakmai ön-képzéshez szükséges szintet.
- T2: Rendelkezik a gazdaságinformatika területén a szakmai feladatok ellátásához szükséges általános és specifikus alapvető ismeretekkel.
- T3: Alapismeretekkel rendelkezik a vállalat tevékenységi rendszerével, a vállalati működés alapelveivel, pénzügyi-számviteli elszámolásával kapcsolatban.
- T4: Ismeri a vállalat funkcionális tagozódását, az értékteremtő folyamatok menedzsmentjével kapcsolatos alapfogalmakat és eljárásokat.
- T5: Ismeri az alapvető mikro- és makroökonómiai fogalmakat, a nemzetgazdasági teljesítményt mérő mutatókat.
- T6: Ismeri a matematika, statisztika és számítástudomány alapfogalmait, gyakorlati alkalmazási lehetőségeit.
- T7: Rendelkezik az információrendszerekkel, adatbázisokkal és programozással kapcsolatos alap-ismeretekkel.
- T8: Ismeri a szakma részterületének megfelelő szakspecifikus eszközöket, módszereket, eljárásokat.
- T9: Ismeri a szakszerű és hatékony írásbeli, hálózati és szóbeli szakmai kommunikáció módszereit és eszközeit.
- T10: Rendelkezik szakmai alapszókincssel anyanyelven és angol nyelven.
- T11: Ismeri az informatika legfontosabb jogi és etikai szabályait és az informatikai biztonsággal összefüggő szabályozást.

**b) képességei**

- K1: Képes vállalati, üzleti folyamatokhoz kapcsolódó egyszerű tervezési, programozási feladatokat elvégzésére.
- K2: Képes adatbázisok tervezésében, létrehozásában, üzemeltetésében, optimalizálásában és lekérdezésében való feladatok elvégzésére.
- K3: Szakmai irányítás mellett képes statisztikai, gazdasági elemzések elvégzésére.
- K4: Képes számviteli feladatok célszoftver segítségével történő elvégzésére.
- K5: Szakmai együttműködésben (projektben) képes rendszertervezési, -fejlesztési részfeladatok elvégzésére, dokumentálására.
- K6: Képes gazdasági alkalmazások adaptációjában különböző szakmai feladatok megoldására.

- K7: Képes gazdaságinformatikus alapfeladatok megoldásához a megfelelő módszerek és eszközök kiválasztására és azok alkalmazására.
- K8: Képes gazdasági célú informatikai alkalmazások üzemeltetésére, működtetésére a szükséges adatbiztonsági (fizikai és jogi védelem) és dokumentálási szabályok betartásával.
- K9: Képes anyanyelvi szakmai szókincsét szóbeli kommunikációban az együttműködések során (projekt munkák) használni és a szakmai feladatok dokumentálásában alkalmazni.

#### c) attitűdje

- Törekszik a folyamatos szakmai képzésre és az általános önképzésre.
- Elkötelezett szakmai munkája eredményessége és hatékonysága iránt.
- Elkötelezett szakmája etikai és jogi szabályainak betartására.
- Nyitott szakmájával kapcsolatos technológiai és fejlesztési eredmények megismerésére, befogadására és törekszik tudásának megosztására.
- Érdeklődő a szakmájával kapcsolatos új módszerekkel és eszközökkel kapcsolatban.
- Elkötelezett minőségi követelmények betartására.

#### d) autonómiája és felelőssége

- Informatikai munkakörben - előírt keretek között - önállóan végzi feladatait.
- Önálló a munkájához kapcsolódó előírások betartásában és a vonatkozó dokumentumok elkészítésében.
- Munkájáért felelősséget vállal önálló feladatvégzésnél és csoportmunkában egyaránt.
- Az általa használt és működtetett informatikai eszközök értékét és jelentőségét érti, azokért személyes felelősséget vállal.

#### **Szakmai gyakorlat / Internship:**

A szakmai gyakorlóléhelyeket – a képzés minőségi alapelveit figyelembe véve – a felsőoktatási intézmény jelöli ki. A szakmai gyakorlat külső szakmai gyakorlóléhelyen, intézményben, erre alkalmas szervezetnél, vállalkozásnál vagy felsőoktatási intézmény gyakorlóléhelyén teljesítendő.

A szakmai gyakorlat megkezdésének feltétele legalább 70 kreditpont teljesítése a modelltanterv kötelező tárgyaiból. A szakmai gyakorlat teljesítése a Szakmai gyakorlat tantárgy követelményrendszerének megfelelően történik.

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: teljes idejű képzésben egy félév, legalább 560 óra; részidős képzésben a szakmai gyakorlat hat hét, legalább 240 óra, amelyből az összefüggő gyakorlat időtartama három hét.

#### **Szűrési feltétel / Filter condition:**

A 3. félév végén a HKR szerinti feltétel teljesítése.

#### **Az abszolutórium kiadásának feltételei / Requirements for the pre-degree certificate:**

- legalább 120 kreditpont megszerzése;
- a tantervben előírt kötelező tárgyak teljesítése;
- 2 félév testnevelés teljesítése.
- completing at least 120 credits;
- completing all compulsory courses;
- completing 2 semesters of Physical Education.

#### **Záródolgozat / Thesis:**

A záródolgozat elkészítésére a modelltanterv 3. félévében a Projekt labor és tervezés tárgy, illetve a 4. félévben a Záródolgozat tárgy áll rendelkezésre. A hallgató a választott téma kidolgozását, a témavezetővel történő

konzultációk mellett, önállóan végzi el. A Projekt labor és tervezés és a Záródolgozat tárgyak teljesítésének rendjét a kar honlapján elérhető ügymenet tartalmazza.

In the 3rd semester the Project Laboratory and Design and in the 4th semester the Dissertation are available based on the model curriculum. The student elaborates the chosen topic individually, and consults with the supervisor. The process of the performance of the Project Laboratory and Design and Dissertation subjects is available on the Faculty's website.

**A záróvizsgára bocsátás feltételei / Requirements for taking the final exam:**

- abszolutórium;
- elfogadott záródolgozat.
  
- pre-degree certificate,
- accepted thesis.

**Záróvizsga / Final Exam:**

- záródolgozat megvédése,
- szóbeli vizsga *Informatika* és *Gazdaságtan* tárgycsoportokból.
  
- defending the thesis,
- oral exam from the subject groups *Informatics and Economics*.

**A záróvizsga eredményének kiszámítása / Evaluation of the final exam:**

$$ZE = \frac{ZD + ZV_1 + ZV_2}{3},$$

ahol

$ZE$	a záróvizsga eredménye evaluation of the final exam
$ZD$	a záródolgozatra és védésére kapott érdemjegy thesis grade
$ZV_1, ZV_2$	záróvizsgán a tantárgyi vizsgákon kapott érdemjegy oral exam grades

A záróvizsga eredménytelennek minősül, ha annak bármely részére kapott érdemjegy elégtelen.

The result of the final exam is 1 (failed) if any of the components is 1.

**Az oklevél eredményének kiszámítása / Evaluation of the diploma:**

$$OE = ZE,$$

ahol

$OE$	az oklevél eredménye evaluation of the diploma
------	---------------------------------------------------

**Az oklevél kiadásának feltételei / Requirements for issuing the diploma:**

- a záróvizsga teljesítése
- completing the final exam

## Modelltanterv

### 1. félév

tantárgy neve	tantárgy kódja	óraszám, számon- kérés	kredit elm.- gyak. %	felelős tanszék	előfeltétel	kompe- tenciák
Angol nyelv I. English Language I	MKLE1120A	0+4+0 F 24	4 50 50		-	T1, T10
Munkaerő-piaci ismeretek Labour Market Studies	GTVEF122M	0+2+0 F 12	2 0 100	SZV	-	T2, T4, T5
Szakmai és pénzügyi információ feldolgozási alapismeretek Foundations of Technical and Financial Information Processing	MIINF124F	0+0+4 F 24	4 0 100	IN	-	T2, T3, T8, K3, K6, K7
A számítástechnika alapjai Foundation of Computer Technology	MIVIP112A	2+0+0 F 12	2 70 30	VIR	-	T7
Bevezetés a matematikába I Introduction to Mathematics I	MIMAT143M	2+1+0 V 18	3 70 30	MA	-	T6
Makroökonómia Macroeconomics	GTKGB114Ö	4+0+0 V 24	5 80 20	KG	-	T2, T5, T8
A programozás alapjai Foundation of Programming	MISAP144A	3+1+0 K 24	5 50 50	RSZ	-	T7, K1
Programozás I. Programming I	MISAP154R	2+0+2 V 24	5 40 60	RSZ	-	T7, K1
Testnevelés I. Physical Education I		0+2+0 A	0		-	
<b>Összesen:</b>			<b>30</b>			

### 2. félév

tantárgy neve	tantárgy kódja	óraszám, számon- kérés	kredit elm.- gyak. %	felelős tanszék	előfeltétel	kompe- tenciák
Angol nyelv II. English Language II.	MKLE1220A	0+4+0 F 24	4 50 50		MKLE1120A	T1, T10
Bevezetés a matematikába II. Introduction to Mathematics II	MIMAT122M	2+0+0 V 12	2 70 30	MA	MIMAT143M	T6
Ellátási lánc menedzsment alapjai The Basics of Supply Chain Management		1+1+0 K 12	3 50 50	LMI	-	K2, K8

Programozás II. Programming II	MISAF257P	2+0+4 V 36	7 40 60	RSZ	MISAP144A MISAP154R	T7, K1
Vállalati gazdaságtan Corporate Economics	GTGAB144A	2+2+0 K 24	5 50 50	GA	-	T2, T3, T4 K1, K6, K8
Számvitel Accountancy	GTSCB244I	2+2+0 V 24	5 50 50	SC	-	T3, T4, K4
Operációs rendszerek Operating Systems	MISAF244O	2+2+0 K 24	5 40 60	RSZ	MISAP144A MIVIP112A	T2, K8
Testnevelés II. Physical Education II		0+2+0 A	0		-	
<b>Összesen:</b>			<b>31</b>			

### 3. félév

tantárgy neve	tantárgy kódja	óraszám, számon- kérés	kredit elm.- gyak. %	felelős tanszék	előfeltétel	kompe- tenciák
Üzleti kommunikáció Business Communication	GTMEB122K	1+1+0 F 12	2 50 50	VE	-	T1, T9, K9
Számítógép hálózatok I. Computer Networks I	MIINP154H	1+0+3 F 24	5 30 70	IN	MIVIP112A	T2, K8
Adatbáziskezelő rendszerek I. Database Management Systems I	MISAP154B	2+0+2 K 24	5 50 50	RSZ	MIMAT143M	T7, K2
Projekt labor és tervezés Project Laboratory and Design	MIINF134G	16 ó/félév É	4 0 100	IN	45 kredit	T7, T8, K2, K3, K5, K9
Szoftvertechnológia Software Engineering	MISAP144S	2+2+0 K 24	5 40 60	RSZ	MISAF256P vagy MISAF257P	T7, T8, K1, K5
Pénzügytan (makrogazdasági pénzügyek) Finance	GTPTB112P	2+0+0 K 12	3 80 20	PT	-	T3
Vállalkozói ismeretek Entrepreneurship	GTGAB244V	2+2+0 K 24	5 50 50	GA	GTGAB144A	T3, K8, K9
<b>Összesen:</b>			<b>29</b>			

### 4. félév

tantárgy neve	tantárgy kódja	óraszám, számon- kérés	kredit elm.- gyak. %	felelős tanszék	előfeltétel	kompe- tenciák
Szakmai gyakorlat Internship	MIINF22XG	É	30 0 100	IN	70 kreditpont	T1, T2, T3, T4, T10, T11, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K9

Záródolgozat Thesis	MIINF220G	A	0	IN	MIINF134G	T7, T8, K1, K2, K3, K5, K6
<b>Összesen:</b>			<b>30</b>			

### Kreditpontok a modelltanterv féléveiben

modelltan- terv féléve	felsőoktatási szakképzések közös kompetencia modulja	képzési terület szerinti közös modul	szakképzési modul	szakmai gyakorlat	összesen
1.	10	15	5		30
2.			31		31
3.	2	5	22		29
4.				30	30
összesen	12	20	58	30	<b>120</b>

### VÁLTOZÁSKEZELÉS

Módosítás sorszáma	Határozatszám	Hatálya/ Bevezetés módja	Módosítás címe
1.	38/2020-21. IV.20.)	A tanulmányaikat a 2021/22-es tanév 1. félévében megkezdett hallgatókra a 2021/22/1-es félévtől kezdődően felmenő rendszerben	A tanterv életbe léptetése
2.	49/2021-22. V.3.)	A tanulmányaikat a 2021/22-es tanév 1. félévében megkezdett hallgatókra a 2022/23/1-es félévtől kezdődően azonnali hatállyal	A Programozás I. (MISAP154R) tárgy számonkérési formája V-re változik.
3.			A 2. félév kötelező tárgyai közül kikerül a Programozás II. (MISAF256P) tantárgy.
4.			A 2. félév kötelező tárgyai közé bekerül a Programozás II. (MISAF257P) tárgy.
5.			A Szoftvertechnológia tantárgy előfeltétele MISAF256P vagy MISAF257P-re változik.