



PANNON EGYETEM

Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg

Hitelesített tantárgyi tematika igénylés eljárásrendje

KT elfogadásának ideje: 2024. 09. 13.

Határozat száma: 13/2024. (09.13.)

Hatálybalépés: 2024. 09. 13. Érvényes: visszavonásig

Karbantartásáért felel: PE Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg oktatási dékánhelyettes;

A Pannon Egyetem Hallgatói Követelményrendszerének 96. § (6) bekezdésében foglaltak szerint hitelesített tantárgyi tematika kiadása kérelmezhető az alábbi feltételek szerint:

- a hitelesített tantárgyi tematika kiadási díja 2.000 Ft/tematika,
- 10 évnél régebbi tematikát az intézmény nem köteles kiadni.

Hitelesített tantárgyi tematika iránti igény a kérelem benyújtásához viszonyítva 10 évre visszamenően teljesített tantárgyra vonatkozóan nyújtható be a Pannon Egyetem Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg Karán oktatott szakok tantárgyaira. Régebben teljesített tantárgyra vonatkozó tematika csak kivételes esetben állítható ki, melyről tájékoztatás a dekani.hivatal@zek.uni-pannon.hu e-mail címen kérhető.

Átjelentkezés esetén akkor szükséges a hitelesített tematika igénylése a jelen eljárásrend szerint, ha a hallgató más felsőoktatási intézménybe kéri átvételét. Intézményen belüli átjelentkezés esetén nem szükséges a tematikák hitelesítése.

Ugyancsak nem szükséges hitelesített tárgytematika igénylése akkor sem, ha a hallgató a Pannon Egyetemen egy újabb képzésen kíván tárgyelismertetést kezdeményezni.

Tantárgyi tematika igénylés menete

1. A hitelesített tantárgyi tematika igénylési lap (1. sz. melléklet) kitöltése. A kiállítás feltétele az igénylési lap pontos kitöltése. Hiányosan, pontatlanul kitöltött igénylési lap alapján a kérést nem tudjuk teljesíteni!

2. A kitöltött tantárgyi tematika igénylési lap leadása

- személyesen a Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg Dékáni Titkárságán (D épület, 3. emelet), vagy
- elektronikus úton való megküldése a dekani.hivatal@zek.uni-pannon.hu e-mail címre, vagy
- postai úton való megküldése a Pannon Egyetem Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg Dékáni Titkárság,

8900 Zalaegerszeg, Gasparich Márk u. 18/A címre.

3. A leadott igénylési lap alapján a ZEK Tanulmányi Iroda és a GKZ oktatási referensei ellenőrzik, hogy a kért tematikák rendelkezésre állnak-e, és visszajelzést küldenek erről az igénylőnek a díj befizetését megelőzően.

4. A hitelesített tárgytematika kiadási díjának befizetése a Pannon Egyetem központi bankszámlájára átutalással.

Számlavezető pénzüintézet neve: **MBH Bank Nyrt.**

Kedvezményezett neve: **Pannon Egyetem**

Kedvezményezett bankszámlaszáma: **10300002 – 10802153 – 00014904**

IBAN: **HU94 10300002 10802153 00014904**

Összeg: **2000 Ft/tematika**

Közlemény rovat: **GKZ tematika**

A könnyebb beazonosíthatóság érdekében kérjük, jelezze, ha nem a saját nevéen szereplő számlaszámról indítja az utalást. Revoluton keresztül történő utalás esetén kérjük a Közlemény rovatba feltüntetni az igénylő nevét is.

5. A befizetési igazolás elküldése a dekani.hivatal@zek.uni-pannon.hu e-mail címre.

Számlaigény esetén a számlázási cím megadása.

6. A hitelesített tantárgyi tematikák kiadása a befizetési igazolás megküldését követő 10 munkanapon belül, az igénylési lapon kért módon (személyes átvétel/ postázás/ elektronikus küldés) történik.

1. sz. melléklet: "Hitelesített tantárgyi tematika igénylés" űrlap