



Pannon Egyetem

EFOP-3.5.1-16-2017-00016

Innovatív megoldásokkal a gazdálkodási duális képzések fejlesztéséért

**Cég logó**

**Cég neve  
és**

**Pannon Egyetem  
Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg**

**Egyeztetett Duális Képzési Programja**

**GAZDASÁGINFORMATIKUS BA  
Szak**

**Zalaegerszeg, 2020**

[Ide írhat]

**SZÉCHENYI** 2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

## Törzsadatok

Vállalat neve és címe:

Vállalat telephelyei, ahol a duális képzés folyik:

Duális Képzésért felelős személy(ek)

<b>név:</b>	
<b>beosztás:</b>	
<b>telefonszám:</b>	
<b>e-mail cím</b>	

Vállalati mentor(ok)

<b>név:</b>	
<b>beosztás:</b>	
<b>telefonszám:</b>	
<b>e-mail cím</b>	

Eljárási rend: az egyeztetett duális képzési programot a partnerszervezeti kapcsolattartó és a duális képzés kari koordinátora szemeszterenként és hallgatóként egyeztetik, ez alapján meghatározzák a hallgató projektmunkák formai és tartalmi követelményeit!

Kiadásért felelős:

.....  
Partner részéről

.....  
Dr. Németh István  
dékán  
Pannon Egyetem  
Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg

1. számú melléklet: A duális képzés gyakorlati és projektadatai
2. számú melléklet: A hallgatói teljesítményértékelés (Excel)

## 1. számú melléklet

### A duális képzés gyakorlati és projektfeladatai

#### A Gazdaságinformatikus alapszak ajánlott szakspecifikus gyakorlati és projektfeladatai

1. szemeszter
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Informatika és a világ
<b>Szakspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. A hallgató kapjon hozzáférést a vállalat belső információs rendszeréhez és abban végezzen napi operatív (levelezés, adatfeldolgozás) feladatokat.</li><li>2. Modern informatikai trendek és megoldások alkalmazásával készítsen a szervezetnél termék- és szolgáltatás, rendezvény esetére online és offline anyagot</li><li>3. Készítsen a gazdálkodó szervezetet érintő bármely témában dinamikus előadást felhőalapú alkalmazással.</li><li>4. Vegyen részt a hallgató szakmai megbeszéléseken, értekezleteken, meetingeken és készítsen róluk feljegyzést, emlékeztetőt, prezentációt.</li><li>5. A hallgató készítsen kockázatfelmérést a gazdálkodó szervezet adatbiztonságára vonatkozóan.</li></ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mutassa be a gazdálkodó szervezet informatikai rendszerét. Elemezze a felhőalapú irodai rendszerek szolgáltatásait a gazdálkodó szervnél.</li><li>2. Ismertesse a gazdálkodó szervezet szoftver környezetét (operációs rendszerek, alkalmazói szoftverek, speciális programok) továbbá azt, hogyan támogatják a gazdálkodó szervezet folyamatait, működését. Melyek a szervezet által használt szokásos kimutatások, jelentések.</li><li>3. Állítsa össze a gazdálkodó szervezet informatika rendszerének és számítástechnikai eszközeinek leltárát.</li><li>4. Vizsgálja meg, hogy milyen a jellemzőkkel bír a gazdálkodó szervezet adatmenedzsmentje.</li><li>5. Mutassa be a gazdálkodó szervezet adatkinyerési mechanizmusát/adatmechanizmusait a napi tranzakciós adatokra vonatkozóan.</li><li>6. Mutassa be az adott gazdálkodó szervezet IT biztonsági rendszerét. Értékelje a gazdálkodó szerv Adatvédelmi megoldásait. Tegyen javaslatot (amennyiben szükséges) a hatékony informatikai rendszer kialakítására (ha megfelelő, akkor miért nem kell változtatni</li></ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
digitális kompetencia, digitális írástudás
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

<b>1. szemeszter</b>
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Vállalati gazdaságtan alapjai
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató ismerje meg a vállalkozás szervezetét és működési struktúráját, vegyen részt a szervezeti egység(ek) munkamegbeszélésein.</li> <li>2. A hallgatói ismerje meg a vállalat szervezeti és működési rendjét.</li> <li>3. A gyakorlat során a hallgató ismerje meg a vállalkozás stratégiáját és annak dokumentumait.</li> <li>4. A duális hallgató vegyen részt a vállalati napi operatív munkavégzésében, készítsen elemzéseket, kimutatásokat.</li> <li>5. A hallgató szerezzon jártasságot a vállalati információs rendszer használatában, az adatbázisokat használja.</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A gazdálkodó szervezet küldetésének megfogalmazása, célrendszerének bemutatása, az érintettek felsorolása.</li> <li>2. A gazdálkodó szervezet formájának ismertetése, a szervezet rövid környezetelemzése (makro és mikro). Készítse el a szervezet stakeholdereire vonatkozó hatalom- várható konfliktus mátrixot!</li> <li>3. Rövid bemutatása annak, hogy a piaci jellemzők és folyamatok és a magyar állam szabályozó szerepe hogyan hat vállalkozásfolyamataira.</li> <li>4. Mutassa be a vállalat stratégiai céljait és stratégiai célok végrehajtását szolgáló eszközöket és módszereket.</li> <li>5. Mutassa be a vállalkozás „fogyasztóit”, a marketing mix eszközeit, azok gyakorlatban történő alkalmazását.</li> <li>6. Térképezze fel a gyakorlati hely innovációs folyamatait. Írja le a termék/szolgáltatás fejlesztésének folyamatát egy konkrét példa alapján.</li> <li>7. Tekintse át a gazdálkodó szerv humán erőforrás gazdálkodását. Mutassa be a gazdálkodó szervezeti struktúráját, és a javadalmazás formáit.</li> <li>8. Mutassa be a gyakorlati hely értékteremtő folyamatait. Értékelje, hogy a folyamatokban milyen elvek érvényesülnek.</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
vállalkozói kompetencia, elemzőképesség, innovatív szemléletmód, kritikus gondolkodás
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

<b>2. szemeszter</b>
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Operációs rendszerek
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató vegyen részt a vállalatnál munkaállomások kialakításában, eszközök és szoftverek telepítését végezze el.</li> <li>2. A gyakorlat során a hallgató készítsen önállóan szerkesztett nyilvántartásokat és kimutatásokat a Microsoft programok használatával.</li> <li>3. A hallgató támogassa a munkatársak és vezetők munkáját úgy, hogy részükre kimutatásokat, prezentációkat készít.</li> <li>4. Vegyen részt a hallgató munkamegbeszéléseken, tapasztalatait feljegyzések, emlékeztetők formájában dolgozza fel.</li> <li>5. A hallgató mindennapi gyakorlata során használja a vállalt intranet rendszerét.</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mutassa be a gazdálkodó szervezet informatikai rendszerét! A hardver háttér mennyire korszerű, környezetbarát, energiatakarékos?</li> <li>2. Ismertesse a gazdálkodó szervezet szoftver környezetét (operációs rendszerek, alkalmazói szoftverek, speciális programok) továbbá azt, hogyan támogatják a gazdálkodó szervezet folyamatait, működését!</li> <li>3. Állítsa össze a gazdálkodó szervezet informatika rendszerének és számítástechnikai eszközeinek leltárát.</li> <li>4. Készítsen a gazdálkodó szerv bármely tevékenységéről a Word szövegszerkesztő funkciójával tanulmányt, használva a szövegformázás, képszerkesztés, táblázatszerkesztés, Excel táblázat beágyazás funkciókat.</li> <li>5. Készítsen Excel táblázatot a gazdálkodó szerv bármely adatsoráról úgy, hogy használja az Excel táblázatszerkesztő funkcióját és legalább 5 db függvény alkalmazásával elemezze a táblázat adatait, készítsen grafikonokat a kapott eredményekről.</li> <li>6. Készítsen a gazdálkodó szervet bemutató prezentációt valamelyik prezentációkészítő eszközzel! Az eszközválasztást indokolja!</li> <li>7. Mutassa be az adott gazdálkodó szervezet IT biztonsági rendszerét! Értékelje a gazdálkodó szerv Adatvédelmi megoldásait.</li> <li>8. Tegyen javaslatot (amennyiben szükséges) a hatékony informatikai rendszer kialakítására (ha megfelelő, akkor miért nem kell változtatni?)</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
IT képességek, digitális kompetencia, digitális írástudás
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

<b>2. szemeszter</b>
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Üzleti kommunikáció informatikusoknak
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató készítse el a gazdálkodó szervnél a gyakorlat tartózkodási ideje alatt az adott vállalat/cég kommunikációs hálóját bemutató fogalomtérképet.</li> <li>2. Készítsen rövid interjút a dolgozók körében és próbálja felderíteni, hogy milyen típusú konfliktushelyzetek adódnak a szervezetnél, és ezeket milyen módon kezelik, milyen eszközöket használnak. (T. Kilmann-féle konfliktuskezelési módok alapján)</li> <li>3. Mutassa be a szervezetben használt leggyakoribb írásbeli kommunikációs eszközöket. A hallgató is alkalmazza és használja ezeket az eszközöket.</li> <li>4. Tartson csoportja/osztálya/szervezeti egysége jelenlétében szakmai tartalmú prezentációt.</li> </ol>

5. Készítsen a hallgató szakmai beszámolót/jelentést a szervezetenél alkalmazott sablonok, arculati elemek használatával.
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A szervezeti struktúra milyen kommunikációt tesz lehetővé a hierarchiában, és véleményezze, hogy ez mennyire segíti a munka hatékonyságát. Elemezze, hogy a Handy-féle tipológia alapján milyen szervezeti kultúra-jellemzőket tud beazonosítani a szervezetenél</li> <li>2. Mutassa be a szervezetenél formálisan elvárt protokolláris szabályokat, és a szervezetenél tapasztalt (informális) protokolláris szokásokat!</li> <li>3. Mutassa be a belső kommunikációra jellemző konkrét szociokulturális elemeket, hozzon erre konkrét példákat. Mutassa be, hogy a gazdasági kommunikáció funkciói közül melyek működnek erőteljesen az adott szervezetenél.</li> <li>4. Figyelje meg, és mutassa be, hogy a dolgozók motiválására milyen kommunikációs eszközöket használnak a vezetők.</li> <li>5. Figyeljen meg a helyszínen konkrét példákat a non-verbális kommunikációra, és ezeket mutassa be. (gesztusok, proxemika, vizualitás, öltözet, stb.) Mutasson be legalább kettőt, a szervezetenél hallott olyan párbeszédet, ahol jól értelmezhető a kommunikáció tartalmi és relációs szintje közötti különbség.</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
önismeret, kritikai szemlélet, kommunikációs készség, prezentációs készség, stresszkezelés, prezentációs készség
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

<b>3. szemeszter</b>
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Adatbázisrendszerek
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató vegyen részt az IT feladatokat ellátó szervezet munkaértekezletein, vegyen részt a megbeszélések előkészítésében és adminisztrációjában.</li> <li>2. A hallgató kapjon hozzáférést a vállalkozás adatbázis rendszereihez, amelyekben végezzen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- adatrögzítési</li> <li>- adatelemzési feladatokat.</li> </ul> </li> <li>3. Végezzen a hallgató az adatbázisok vonatkozásában karbantartási feladatokat.</li> <li>4. A vállalat integrált vállalatirányítási rendszerének tanulmányozásához kapjon hozzáférést, és abban lásson el adatrögzítési feladatokat.</li> <li>5. Használja a hallgató a vállalat intranet rendszerét.</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Térképezze fel a vállalat adatbázis-kezelő rendszerét, vagy rendszereit!</li> <li>2. Keresse meg a vállalat fő állományait és adja meg a vállalat fő állományainak kapcsolatait!</li> <li>3. Térképezze fel a vállalat fő alrendszereit!</li> <li>4. Vizsgálja meg, hogy milyen típusú adatmodellt használnak a vállalat adatbázisainál!</li> <li>5. Mutassa be az adatbázisokhoz kapcsolódó fő felhasználói feladatokat! Mutassa be az adatbázisokat üzemeltető szervezetet!</li> <li>6. Vizsgálja meg, hogy a vállalat mely szervezeti szerepelnek az egyes adatbázisok input oldalán!</li> <li>7. Vizsgálja meg, hogy a vállalat mely szervezeti szerepelnek az egyes adatbázisok output oldalán!</li> <li>8. Tárja fel, hogy hány szintű adatbázis hozzáféréssel rendelkezik a vállalat valamelyik adatbázisánál!</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>

logikus gondolkodás, problémamegoldó készség, gyakorlatias szemlélet, a fogalmak precíz használata, számítástechnikai, informatikai szemlélet
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

3. szemeszter
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Általános statisztika 1-2.
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Térképezze fel a statisztikai módszerek, adatbázisok, szoftverek gyakorlati helyen történő alkalmazási módszereit, lehetőségeit.</li> <li>2. A gyakorlati helynél rendelkezésre álló adatokból készítsen statisztikai táblát, az elemzésbe bevont tevékenység alakulását vizsgálja meg két időpont között, vagy hasonlítsa össze két földrajzi terület, üzem, üzletégység adatait különbség- és hányadosfelbontás segítségével.</li> <li>3. Hasonlítsa össze két üzem, gyártósor, üzletégység valamely adatsorát. Kimutatható-e szignifikáns különbség a két terület között?</li> <li>4. Keressen összefüggéseket a valamely két adatsor között: végezzen kétváltozós korrelációs számítást, állapítsa meg, hogy az egyik ismérv hány százalékban magyarázza a másik ismérv ingadozását.</li> <li>5. A gazdálkodó egység bármely adatsorára vonatkozóan készítsen előrejelzést!</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A gazdálkodó szervnél tegyen javaslatot arra, hogy milyen statisztikai adatokat lenne érdemes begyűjteni, milyen adatbázisra lenne szükség, esetleg, milyen szoftvert ajánl ezek elemzéséhez, vizsgálatához.</li> <li>2. Rendelkezésre álló adatok segítségével leíró statisztikák készítése: átlagok, helyzetmutatók, értékösszeg, szóródási mutatók, aszimmetria számítása. (Nem termelő vállalatok esetén, ha nem áll rendelkezésre értékesítési adat, inputoldalról is elvégezhetőek a számítások, például: alkalmazottak életkora, keresete, stb.)</li> <li>3. Vizsgálja meg, hogy a cég/gazdálkodó szerv értékesítési, beszerzési, foglalkoztatási, vagy egyéb adatainak alakulására jellemző-e a szezonális jelleg!</li> <li>4. Térképezze fel, hogy a szervezet mikor, és milyen tartalommal tesz eleget statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének.</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
statisztikai ismeretek alkalmazási lehetőségeinek felismerése, statisztika adatok (statisztikák) értelmezési képessége, a statisztikai következtetéselmélet gyakorlati alkalmazásának képessége
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

4. szemeszter
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Logisztikai folyamatok
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató vegyen részt a fuvarozási tevékenység szervezési folyamatában.</li> <li>2. A fuvarozási tevékenység vonatkozásában a hallgató végezzen dokumentumsablon kitöltési feladatokat.</li> <li>3. A hallgató kapjon hozzáférést a vállalat logisztikai folyamatát támogató szoftverhasználatához, abban végezzen adatrögzítési és adatelemzési feladatokat.</li> <li>4. A szállítóeszközök vonatkozásában készítsen és vezessen kimutatásokat a hallgató.</li> </ol>

5. A fuvarozási tevékenység vonatkozásában a hallgató végezzen elemzési tevékenységeket a hatékonysági mutatók számításával.
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elemezze a vállalat ellátási láncát! Ábrán szemléltesse a vállalati ellátási lánc legfontosabb szereplőit!</li> <li>2. Vizsgálja meg a cég beszállítókkal kialakított kapcsolatrendszerét! (versenyztető, kapcsolatorientált, stratégiai partnerségi modell alkalmazása a gyakorlatban)</li> <li>3. Elemezze a cég stratégiai szövetségeseivel, partnereivel folytatott kapcsolatrendszerét, a kapcsolat irányait, a kapcsolat gyakoriságát!</li> <li>4. Vizsgálja meg, hogy a cég hogyan, milyen gyakorisággal méri az ügyfélelégedettséget!</li> <li>5. Vizsgálja meg az ellátási lánc- infromatikai támogatottságát a cégnél!</li> <li>6. Milyen módszerekkel történik a vállalatnál a beszállítók kiválasztása?</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
összefüggések felismerése, rendszerszemlélet; innovatív gondolkodás
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

<b>4. szemeszter</b>
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
E-business ismeretek
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató kísérje végig egy számla folyamatát a vállalat információs rendszerében.</li> <li>2. A hallgató gyűjtse össze, hogy az e-kereskedelemben milyen adatok szükségesek ahhoz, hogy a gazdálkodó szervezet terméket tudjon értékesíteni.</li> <li>3. A napi munkavégzés során a hallgató kerüljön bevonásra az vállalati információs rendszerben történő adatrögzítési feladatok elvégzésébe.</li> <li>4. A hallgató készítsen elemző tanulmányt a gazdálkodó szerv kereskedelmi forgalmára vonatkozóan, elsősorban a tranzakciók jellegére vonatkozóan.</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató vizsgálja meg, hogy milyen információs rendszerrel (vagy rendszerekkel) végzik a vállalkozásnál az adatfeldolgozást, és fogalmazza meg, hogy véleménye szerint az integráltság szempontjából melyik kategóriába sorolható (sziget, vagy integrált rendszer).</li> <li>2. Mutassa be, hogy a modulok (vagy programok) milyen feladatokat látnak el!</li> <li>3. Mutassa be az analitika és szintetika kapcsolatát a pénzügy-számvitel területén.</li> <li>4. Írja le, a pénzügyi-számviteli modulokban (vagy programokban) kialakított törzsadatokat, és azok tartalmát.</li> <li>5. Mutassa be, hogy a pénzügy-számvitel területén milyen bizonylatok alapján történik a forgalmi adatok rögzítése!</li> <li>6. Határozza meg a pénzügy-számvitel területéről a vezetés számára szükséges információkat!</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
prezentációs technikák alkalmazása, önálló munkavégzés; korábbi ismeretek felhasználásának képessége; csoportmunkára való képesség; előadókészség; eredményességre törekvés; információk keresésének képessége; internetes üzleti lehetőségek felismerésének képessége
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.



<b>5. szemeszter</b>
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Anyagáramlási rendszerek
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató kapjon hozzáférést a vállalat VIR rendszeréhez. A rendszerben lásson el: <ul style="list-style-type: none"> <li>- egy-egy modulban adatrögzítési feladatokat,</li> <li>- egy-egy modulban adatszűrési feladatokat,</li> <li>- modulok között logikai szűréseket</li> <li>- készítsen a szűrt adatokból kimutatásokat, elemzéseket, prezentációkat.</li> </ul> </li> <li>2. Vegyen részt a hallgató a vállalat járműparkjára vonatkozó adatbázisok vezetésében, karbantartásában.</li> <li>3. A hallgató támogassa a raktárlogisztikai folyamatokat adatbázisok kialakításával és vezetésével.</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mutassa be a vállalatnak a logisztikához kapcsolódó informatikai rendszereit!</li> <li>2. Mutassa be a vállalat VIR-jének logisztikai modulját és annak felépítését!</li> <li>3. Térképezze fel a bizonylatok áramlásának rendszerét a vállalatirányítási rendszeren belül!</li> <li>4. Térképezze fel az egyes folyamatok szereplőit az vállalatirányítási rendszeren belül!</li> <li>5. Mutassa be az áru érkezését a vállalatirányítási rendszeren belül!</li> <li>6. Mutassa be a vállalat anyagáramlás rendszereiben használt azonosító rendszerek használatát a VIR-en belül!</li> <li>7. Amennyiben lehetősége van egy részfolyamatot részletesen is mutasson be!</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
VIR rendszerek általános ismerete, logisztikai folyamatok megismerése számítógépes folyamatok kezelése
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

<b>6. szemeszter</b>
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Projektirányítás
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató elemezze a szervezet stratégiai/fejlesztési dokumentumait. Adott évre vonatkozóan készítse el a szervezet akciótervét.</li> <li>2. Vegyen részt a hallgató egy projekt tervezési folyamatában. Készítse el egy adott projekt időtervét – Gantt diagramját. Készítse el egy adott projekt költségtervét! Adott projekt esetén végezzen kvalitatív kockázatértékelést!</li> <li>3. Válasszon egy uniós támogatásból megvalósult projektet a szervezetnél és készítse el annak szakmai és pénzügyi elemzését.</li> <li>4. Vegyen részt a hallgató projekttervezéseken, pályázati projekt előkészítésének esetleg megvalósításának folyamatában.</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizsgálja meg és mutassa be a gazdálkodós szervezet stratégiai tervezési folyamatát és a stratégia dokumentumok szerkezetét és tartalmát.</li> <li>2. Vizsgálja meg és mutassa be, hogy a szervezet milyen projektmenedzsment módszereket, eljárásokat alkalmaz tervezése, működése, uniós forrásfelhasználása során.</li> <li>3. Elemezze a szervezetet a projektorientáció megvalósulásának szemszögéből! Tegyen javaslatot a fejlesztésre!</li> <li>4. Értékeljen egy adott projektet a szervezeti strukturális tényezők szemszögéből!</li> </ol>

<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
probléma feltárás és megoldás, tudáselemek integrálásának képessége, összefüggések felismerésének képessége
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

6.szemeszter
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Adatbányászat
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató a vállalatnál végezzen egyedi adatbázis elemzési feladatokat</li> <li>2. A hallgató a vállalatnál végezzen integrált rendszerek adathalmában elemzési feladatokat.</li> <li>3. Vegyen részt a hallgató olyan projektben, melyben a vállalati adatbázisok elemzésével támogatja a vezetői döntéseket.</li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizsgálja meg, hogy a vállalatnál milyen adattárházakat alkalmaznak, illetve milyen elképzelések vannak ezek használatáról!</li> <li>2. Vizsgálja meg milyen döntéselőkészítési módszereket használnak, és hogyan zajlik a döntéselőkészítés folyamata!</li> <li>3. Milyen döntéstámogató rendszereket használnak az adott vállalatnál?</li> <li>4. Hogyan zajlik a vállalatnál a stratégiai döntéshozatal?</li> <li>5. Térképezze fel a vállalat döntési mátrixát.</li> </ol>
<b>Elsajátítandó kompetenciák:</b>
döntési elvek alkalmazása, döntéselőkészítésre való képesség; innovatív gondolkodás
<b>Értékelés módszere:</b>
Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.

7.szemeszter
<b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b>
Vállalati informatikai ismeretek
<b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató használja a vállalat belső intranet rendszerét.</li> <li>2. A gyakorlat során a hallgató lásson el a vállalati információs rendszer vonatkozásában <ul style="list-style-type: none"> <li>- adatrögzítési feladatokat</li> <li>- szűrési, adatelemzési és kimutatáskészítési feladatokat.</li> </ul> </li> <li>3. A hallgató lásson el adminisztratív feladatokat az integrált vállalatirányítási rendszer <ul style="list-style-type: none"> <li>- beszerzés,</li> <li>- raktározási és</li> <li>- értékesítési moduljában.</li> </ul> </li> </ol>
<b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizsgálja meg, hogy milyen információs rendszerrel (vagy rendszerekkel) végzik a vállalkozásnál az adatfeldolgozást, és fogalmazza meg, hogy véleménye szerint az integráltság szempontjából melyik kategóriába sorolható (sziget, vagy integrált rendszer).</li> <li>2. Ismertesse a gazdálkodó szervezet integrált vállalatirányítási rendszerének felépítését, moduljait.</li> <li>3. Mutassa be, hogy a modulok (vagy programok) milyen feladatokat látnak el!</li> <li>4. Mutassa be az analitika és szintetika kapcsolatát a pénzügy-számvitel területén</li> </ol>

<p>5. Írja le, a pénzügyi-számviteli modulokban (vagy programokban) kialakított törzsadatokat, és azok tartalmát!</p> <p>6. Mutassa be, hogy a pénzügy-számvitel területén milyen bizonylatok alapján történik a forgalmi adatok rögzítése!</p> <p>7. Határozza meg a pénzügy-számvitel területéről a vezetés számára szükséges információkat!</p> <p>8. Mutassa be a gazdálkodó szervezet integrált vállalatirányítási rendszerének egy moduljának (beszerzés, készletgazdálkodás, értékesítés modul, termelésirányítási modul, tárgyi eszköz modul, humán erőforrás gazdálkodási modul, pénzügyi és számviteli modul) alkalmazási területeit.</p>
<p><b>Elsajátítandó kompetenciák:</b></p> <p>az informatikai fogalmak és eljárások ismerete, korábbi ismeretek felhasználásának képessége, vállalati információs rendszerek áttekintésének képessége</p>
<p><b>Értékelés módszere:</b></p> <p>Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.</p>

7.szemeszter
<p><b>Elméleti ismeretek (szakmai témakör/tantárgy)</b></p> <p>Mesterséges intelligencia</p>
<p><b>Szakmaspecifikus gyakorlati feladatok</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hallgató készítse el a robotizált vállalati folyamatok logikai térképét!</li> <li>2. Azonosítsa be a vállalatnál megtalálható robotok működési mechanizmusát! Ismerje meg a robotok programozási nyelvét.</li> <li>3. A hallgató vegyen részt az automatizált folyamatok tervezésében, vegyen részt a paraméterezésben és rendszertervezésben.</li> <li>4. Készítsen a hallgató egy szoftverfejlesztési/folyamatfejlesztési tervet!</li> </ol>
<p><b>Projektfeladatok/önálló projektmunka</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizsgálja meg, hogy a vállalatnál milyen az automatizáltság és a robotizáltság mértéke és írja le miért az adott szinten áll!</li> <li>2. Amennyiben használnak robotokat a termelésben, akkor milyen típusú robotok találhatók a vállalatnál?</li> <li>3. Mely folyamatok automatizáltak és milyen a kiszolgálás automatizáltsága?</li> <li>4. Mutasson be egy automatizált folyamatot a cégnél!</li> </ol>
<p><b>Elsajátítandó kompetenciák:</b></p> <p>algoritmikus gondolkodás; mesterséges intelligencia módszerek alkalmazása a gyakorlatban; módszeres gondolkodás</p>
<p><b>Értékelés módszere:</b></p> <p>Projektfeladat, amely beadandó dolgozattal zárul. A projektfeladat összpontszáma 100, az értékelést 50-50%-ban a mentor és a kijelölt oktató végzi.</p>

## 2. számú melléklet

### A hallgatói teljesítményértékelés (minta)

<b>Intézmény neve:</b>	<b>Pannon Egyetem Gazdálkodási Kar Zalaegerszeg</b>	<b>Duális Képzés</b>
<b>Hallgató neve:</b>		
Vállalat Megnevezése:		
Szakmai Mentor/Bíráló neve:		
A projektfeladat címe:		
<b>ÉRTÉKELÉS</b>	<b>Pontszámok</b>	
	<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
<b>Bírálati szempontok</b>		
<b>1. A választott téma jelentősége, és időszerűsége.</b>	<b>10</b>	
– A téma elméleti és/vagy gyakorlati szempontból lényeges kérdést vet fel;	5	
– A bevezetésben meghatározott célkitűzés egyértelműsége;		
– Az egyes témakörök és kérdéskörök feldolgozásának helyes aránya;	5	
– Az ábrák, illusztrációk naprakészsége, témához való kötődése;		
<b>2. A projekt feladat logikai felépítése, szerkezete, arányossága</b>	<b>10</b>	
– A projekt feladat logikai felépítése;	10	
<b>3. Az eredmények értékelése, következtetések</b>	<b>10</b>	
– Az összegző megállapítások, következtetések megalapozottsága;	5	
– A szakmai munkában felhasználható tapasztalat;	5	
<b>4. Szakirodalmi áttekintés, a hivatkozások szakszerűsége</b>	<b>10</b>	
– A felhasznált szakirodalom minősége, mennyisége;	5	
– A szakirodalomra vonatkozó hivatkozások, forrásjelölés pontossága;	5	
<b>5. Stílus, nyelvhelyesség, helyesírás</b>	<b>5</b>	
– A dolgozat stílusztikai igényessége, grammatikai helyessége;	5	
<b>6. A projektdolgozat formai elemei, külső megjelenése</b>	<b>5</b>	
– A dolgozat külső megjelenése, formai megoldásai;	5	
<b>Projektdolgozat készítése összesen</b>	<b>50</b>	
<b>Szöveges értékelés:</b> Dátum 2020.		
	aláírás	

